

Согласовано:  
Руководитель Отдела образования  
Администрации города Шадринска  
  
И. А. Чудаева

Утверждаю:  
Директор МБУ «Шадринский краеведческий  
музей им. В. П. Бирюкова»  
  
С. Н. Новоселова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о IX городской краеведческой конференции**  
**детских исследовательских проектов**  
**«СЕМЕЙНАЯ РЕЛИКВИЯ»**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Городская краеведческая конференция детских исследовательских проектов «Семейная реликвия» (далее - Конференция) посвящена Международному Дню семьи, отмечающемуся 15 мая.
- 1.2. Организаторами Конференции являются Муниципальное бюджетное учреждение «Шадринский краеведческий музей им. В.П. Бирюкова» и Отдел образования Администрации города Шадринска.
- 1.3. Конференция направлена на формирование традиционных семейных ценностей, патриотизма, гражданского сознания и развитие социальной культуры через привитие интереса к исследовательской и проектной деятельности.

**2. Цель:**

- 2.1. Изучение исторического и культурного наследия рода, создание условий для объединения нескольких поколений семьи через исследовательскую работу.

**3. Задачи:**

- 3.1. Сохранение традиционных семейных ценностей.
- 3.2. Воспитание у подрастающего поколения любви к своей малой Родине.
- 3.3. Развитие духовно-нравственных ценностей у детей и подростков.
- 3.4. Повышение образовательного и культурного уровня у подрастающего поколения.

**4. Условия, порядок и сроки проведения конференции.**

- 4.1. В конференции могут принять участие учащиеся образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования города Шадринска с 1 по 11 класс.
- 4.2. Для участия в Конференции необходимо предоставить лично в Шадринский краеведческий музей по адресу: ул. Свердлова, д.41 или направить на адрес электронной почты [muzey.shadrinsk@mail.ru](mailto:muzey.shadrinsk@mail.ru) заявку на участие до **26 апреля 2026 года** (Приложения №1 и №2).
- 4.3. Конференция проводится по трем возрастным категориям:
  - с 1 по 4 класс;
  - с 5 по 8 класс;
  - с 9 по 11 класс.
- 4.3. Конференция будет проходить в здании Шадринского краеведческого музея (по адресу: ул. Свердлова, д. 41) **14 мая 2026 года**.
- 4.4. Исследовательские работы по заданной теме предоставляются на **БУМАЖНЫХ** и **ЭЛЕКТРОННЫХ** носителях до **03 мая 2026 года включительно**. Исследовательские проекты сдаются в Муниципальное бюджетное учреждение «Шадринский краеведческий музей им. В. П. Бирюкова» по адресу: ул. Свердлова, 41 со

вторника по субботу с 10:00 до 17:00 лично или отправляются на адрес электронной почты [muzey.shadrinsk@mail.ru](mailto:muzey.shadrinsk@mail.ru) с указанием фамилии участника и пометкой «СР»

4.5. С 04 по 10 мая 2026 года – работа комиссии по оценке предоставленных исследований, подготовка рецензий.

4.6. Исследовательские проекты будут озвучены авторами на конференции **14 мая 2026 года**.

4.7. По окончании конференции «семейные реликвии» будут экспонироваться на одноименной виртуальной выставке на официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения «Шадринский краеведческий музей им. В. П. Бирюкова» <https://museumshadrinsk.ru/wordpress/>, а также на официальных страницах сообщества «Шадринский краеведческий музей» во ВКОНТАКТЕ (<https://vk.com/museumshadrinsk>) и Одноклассниках (<https://ok.ru/profile/569417286774/groups>). (родитель/законный представитель участника заполняет Приложение № 3. Разрешение на публикацию)

4.8. Члены конкурсной комиссии оставляют за собой право редактирования материалов при публикации на сайте МБУ «Шадринский краеведческий музей им. В.П. Бирюкова» <https://museumshadrinsk.ru/wordpress/>, а также на официальных страницах сообщества «Шадринский краеведческий музей» во ВКОНТАКТЕ (<https://vk.com/museumshadrinsk>) и Одноклассниках (<https://ok.ru/profile/569417286774/groups>). Фото и видеоматериалы остаются в МБУ «Шадринский краеведческий музей им. В.П. Бирюкова» с правом дальнейшего использования с обязательным указанием авторства.

## **5. Порядок проведения конференции.**

5.1. Конференция проводится по следующим номинациям:

### **5.1.1. «Игры и игрушки моих предков».**

Участникам номинации необходимо рассказать о детской игрушке и/или игре (правила, когда и где в неё играли, кто в ней участвовал) предыдущих поколений вашей семьи.

### **5.1.2. «Вещь, принадлежавшая/изготовленная предками».**

Участникам номинации необходимо рассказать историю вещи, обстоятельства появления, историю бытования в семье, традиции передачи последующим поколениям.

### **5.1.3. «Фотография с историей».**

Участникам номинации необходимо рассказать, почему выбор пал на это фото: кто изображен, их историю, повод, по которому было сделано фото и историю бытования самой фотографии.

### **5.1.4. «Семейный рецепт».**

Участникам номинации необходимо рассказать о «семейном рецепте», который передается из поколения в поколение.

5.2. Семейные реликвии (из номинаций «Игры и игрушки моих предков», Вещь, принадлежавшая/изготовленная предками» и «Семейный рецепт») на виртуальной выставке могут сопровождаться одной фотографией, имеющей отношение к выставляющемуся предмету, и кратким пояснением.

5.3. Каждый участник может представить не более одной работы в каждой из номинаций.

5.4. К экспонированию на виртуальной выставке предметы принимаются с письменного разрешения родителей/законных представителей участника (Приложения № 3. Разрешение на публикацию).

## **6. Требования к исследовательским проектам.**

6.1. Требования к оформлению материалов:

6.1.1. Тексты сообщений предоставляются в печатном виде на бумаге формата А4.

6.1.2. Титульный лист оформляется следующим образом:

- В верхнем поле: Наименование учебного учреждения
- В среднем поле: «Исследовательский проект «Название исследовательского проекта»

(название должно отражать проблему, заявленную в работе, и полностью соответствовать ее

основному содержанию) на VIII городскую краеведческую конференцию детских исследовательских проектов «Семейная реликвия»

- Ниже, ближе к левому краю: Номинация « »
- Ниже, ближе к правому краю, указывается ФАМИЛИЯ, ИМЯ автора, класс. Ниже - ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО, должность и контактный телефон руководителя (родителя/законного представителя). (Приложение № 4. Образец оформления титульного листа)

- Внизу – год выполнения работы.
- Выбор размера и вида шрифта титульного листа не имеет принципиального значения
- После титульного листа помещается оглавление, в котором приводятся все заголовки работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте.

- Далее следует введение, основной текст и заключение. После заключения – список источников (если имеются), который может включать в себя самые различные виды (литература, ссылки на интернет-источники, информанты).

6.2. Исследования должны быть полными, могут содержать архивный, документальный материал, воспоминания родственников, очевидцев событий, фотоматериалы, либо другие уникальные данные, связанные с выбранной темой.

6.3. Форма изложения материала в исследовательских работах может быть различной, но при этом необходимо учитывать критерии оценки работ (см. ниже)

## **7. Критерии оценки конкурсных работ.**

7.1. Оценке подлежат смысловая и эстетическая стороны работы:

- Наличие архивных документов и материалов;
- Глубина раскрытия выбранной темы;
- Актуальность, уникальность и новизна материалов;
- Объем предоставленных материалов, последовательность изложения;
- Разнообразие и количество привлеченных источников;
- Количество и качество дополнительных материалов (фотографии, документы);
- Общая грамотность (орфография, пунктуация, стиль)
- Наличие презентации, качество оформления и ее представление (грамотность речевого изложения)

7.2. Регламент выступления – 5-7 минут.

## **8. Подведение итогов.**

8.1. Награждение участников и победителей состоится **15 мая 2026 года** в Шадринском краеведческом музее в рамках Всероссийской акции «Ночь музеев».

8.2. В каждой номинации в каждой возрастной категории выявляется по три победителя, которым вручается дипломы и призы.

8.3. Остальным участникам конференции вручаются сертификаты участника.

8.4. Руководителям проектов вручаются благодарственные письма за подготовку участников или победителей.

## **9. Конкурсная комиссия:**

9.1. Для организации и проведения конференции создается оргкомитет, в задачи которого входит распространение информации о конференции; консультирование по вопросам участия; анализ, оценка, определение лучших исследовательских проектов.

9.2. Состав конкурсной комиссии:

1. Чудаева Ирина Анатольевна – руководитель Отдела образования Администрации города Шадринска;

2. Дегтярева Ирина Сергеевна – заместитель директора Государственного казенного учреждения «Государственный архив в г. Шадринске»;
3. Анисимова Татьяна Александровна – методист Муниципального бюджетного учреждения «Шадринский краеведческий музей им. В.П. Бирюкова».

**Куратор конкурса:** Анисимова Татьяна Александровна – методист Муниципального бюджетного учреждения «Шадринский краеведческий музей им. В.П. Бирюкова», телефон: 8 919 568 39 06

**Адрес и контактный телефон:**

Курганская область, г. Шадринск, ул. Свердлова, 41. Выходные дни: понедельник и воскресенье, телефон +7 (35253) 9-01-47. E-mail: [muzey.shadrinsk@mail.ru](mailto:muzey.shadrinsk@mail.ru)